

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кингисеппская средняя общеобразовательная школа № 2»

Принято решением

Педагогического совета школы
Протокол № 1 от 28.08.2015 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 31.08.2015 года № 216

Положение
о Методическом совете муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Кингисеппская средняя
общеобразовательная школа №2»

1. Общие положения

1.1. Положение о Методическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кингисеппская средняя общеобразовательная школа №2» (далее – Положение) определяет порядок организации и деятельности Методического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кингисеппская средняя общеобразовательная школа №2» (далее – методический совет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кингисеппская средняя общеобразовательная школа №2», а также другими законодательными и правовыми нормативными актами Российской Федерации, Минобрнауки России, Ленинградской области и муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

1.3. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган внутришкольного управления, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кингисеппская средняя общеобразовательная школа №2» (далее – школа) в целях осуществления руководства методической деятельностью в школе.

1.4. Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива.

1.5. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, правовыми нормативными актами Российской Федерации, законодательством и правовыми нормативными актами Ленинградской области, решениями органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом школы, настоящим Положением и локальными нормативными актами школы.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности Методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы школы, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи Методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;
- создавать условия для использования в работе учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педколлектива в опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы учителя;
- проводить первичную экспертизу документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;
- способствовать развитию личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы школы, особенностями развития школы и образовательной политикой региона.

3.2. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников школы, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;
- разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, присвоению категорий, разрядов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.;
- планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы, с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных

программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы;

- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников образовательных учреждений;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами Методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе, руководители творческих коллективов, опытные учителя.

4.2. Во главе Методического совета стоит председатель, которым является директор школы либо его заместитель по учебно-воспитательной работе.

4.3. Для обеспечения работы Методический совет избирает секретаря.

4.4. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана. План составляется на заседании Методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании Педагогического совета школы.

4.5. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору школы.

4.6. Периодичность заседаний Методического совета – не реже 1 раза в триместр. При необходимости заседания Методического совета могут созываться чаще.

4.7. О времени и месте проведения заседания председатель Методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов Методического совета.

4.8. По каждому из обсуждаемых на заседании Методического совета вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

4.9. При рассмотрении вопросов образовательной деятельности, находящихся вне компетенции Методического совета, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц.

4.10. О решениях, принятых Методическим советом, информируются все участники образовательного процесса школы в части, их касающейся.

4.11. Решения Методического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

5. Контроль деятельности Методического совета

5.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету школы.

5.2. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором школы (лицом им назначенным) в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

6.2. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета школы и вступает в силу после утверждения приказом директора школы.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок.

6.4. Настоящее Положение подлежит замене в случае изменения законодательства об образовании, других нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в сфере образования. После принятия новой редакции настоящее Положение утрачивает силу.