

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кингисеппская средняя общеобразовательная школа № 2»

Принято решением

УТВЕРЖДЕНО

Педагогического совета школы
Протокол № 5 от 26.02.2021 года

Приказом МБОУ «КСОШ № 2»
от 26.02.2021 года № 86

Положение
о внутренней системе оценки качества образования
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Кингисеппская средняя общеобразовательная
школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кингисеппская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Положение) с целью регламентации содержания и порядка проведения внутренней системы оценки качества образования администрацией муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кингисеппская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – школа), определяет цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру внутренней системы оценки качества образования, общественное участие в процедурах контроля и оценки качества образования в школе.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, а также другими законодательными и правовыми нормативными актами Российской Федерации, Минпросвещения России, Ленинградской области и муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области органов управления образованием разных уровней, образовательного учреждения.

1.3. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

- Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.
- Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) – система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информацией о качестве образовательных программ, которые реализует школа, и результатах освоения программ обучающимися.
- Внутришкольный контроль (далее – ВШК) – это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования, система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.
- Мониторинг качества образования – систематическая процедура (инструмент) оценки качества образования, включающая сбор, обработку, анализ, хранение и распространение информации по вопросам качества образовательных результатов, образовательного процесса, условий реализации образовательного процесса.
- Управление качеством – это процесс планирования, то есть постановки целей

(результатов) образования и определения путей их достижения; организации деятельности (создание необходимых структур, распределение прав, обязанностей); мониторинга (системы отслеживания изменений в развитии); контроля как процесса получения обратной связи, выявления отклонений от целей и корректирования процессов для достижения заявленных результатов.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимодействии с системой мониторинга качества образования и управлением качества образования в школе;
- направлена на соответствие процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку проведения школой процедуры самообследования.

1.5. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательный процесс с учётом запросов основных участников образовательных отношений.

2. Цели, задачи, принципы, направления ВСОКО

2.1. Целью ВСОКО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования в школе и основных показателях его функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений, обучающихся для их итоговой аттестации и отбора для поступления на следующие уровни обучения;
- оценка состояния и эффективности деятельности школы;
- оценка качества образовательных программ с учётом запросов основных потребителей образовательных услуг;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. Принципы ВСОКО:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учётом возможности их многократного использования);

- технологичность используемых показателей (с учётом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставимость системы показателей с районными, региональными, федеральными аналогами;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования;
- ответственность участников образовательного процесса за повышение качества образования.

2.4. Направления ВСОКО:

- качество результатов освоения основных образовательных и адаптированных основных общеобразовательных программ общего образования (по уровням общего образования) (далее – ООП);
- качество условий реализации ООП;
- качество процесса управления реализацией ООП;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

2.5. Области оценивания во ВСОКО:

- оценка достижений обучающихся;
- оценка результатов профессиональной деятельности педагогических и руководящих работников школы;
- оценка качества образовательного процесса;
- оценка качества условий образовательной деятельности, включая контекстную информацию;
- оценка удовлетворенности обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников.

2.6. Источниками данных во ВСОКО являются:

- оценки достижений обучающихся;
- международные исследования качества подготовки обучающихся (PISA);
- национальные исследования качества образования (НИКО);
- всероссийские проверочные работы (ВПР);
- единый государственный экзамен (ЕГЭ), основной государственный экзамен (ОГЭ), государственный выпускной экзамен (ГВЭ);
- региональные мониторинговые исследования и диагностические работы;
- результаты социологических исследований;
- данные об удовлетворенности выпускников, родителей и работодателей результатами образования;
- данные об удовлетворенности обучающихся и родителей образовательной деятельностью;
- мониторинги повышения квалификации педагогов и руководящих работников;
- результаты аттестации педагогических работников, руководителей;
- результаты профессиональных педагогических конкурсов;
- конкурсы инновационной деятельности;
- результаты контрольно-надзорных процедур;
- результаты аккредитации образовательной деятельности;
- самообследование.

3. Организация ВСОКО

3.1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки школой отчёта по итогам

учебного года.

3.2. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы школы.

3.3. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых школой ООП федеральным государственным образовательным стандартам общего образования (далее – ФГОС);
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения ООП;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
- контроль реализации программы воспитания;
- контроль реализации программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО.

3.4. Правила проведения ВСОКО:

3.4.1. ВСОКО осуществляет директор школы, заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений по утверждённому плану.

3.4.2. План должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов ВСОКО для подготовки итогового документа по отдельным разделам деятельности школы или должностного лица.

3.4.3. Продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать 10 дней с посещением не более 5 уроков, занятий и других мероприятий.

3.4.4. При обнаружении в ходе контроля нарушений законодательства в области образования о них незамедлительно сообщается директору школы.

3.4.5. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагога, если в месячном плане указаны сроки контроля.

3.4.6. В экстренных случаях директор и его заместители по учебно-воспитательной работе могут посещать уроки педагогов школы без предварительного предупреждения (экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушение прав ребёнка или нарушение законодательства в области образования).

3.4.7. При проведении оперативных проверок педагогический работник предупреждается не менее чем за день до посещения уроков.

3.5. Основания для проведения персонального контроля:

- план;
- заявление педагогического работника на аттестацию;
- проверка для подготовки управленческих решений;
- обращение по поводу нарушений законодательства в области образования.

3.6. Результаты ВСОКО оформляются в виде:

- аналитической справки;
- справки о результатах контроля;

– доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу.

3.7. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах доводится до работников школы в течение семи дней с момента завершения проверки. Педагогические работники после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяющую о том, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам.

3.8. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогического или методического Советов, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим составом;
- сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел школ;
- директором школы издаётся распорядительный акт в пределах его компетенции;
- результаты ВСОКО могут учитываться при проведении аттестации педагогических работников, но не являются основанием для заключения экспертной группы.

4. Основные процедуры

4.1. ВСОКО включает комплекс процедур, формируемых на международном, федеральном, региональном, районном уровнях, а также на уровне образовательной организации.

4.2. Основными оценочными процедурами, используемыми в рамках ВСОКО являются:

4.2.1. Исследование качества образовательных результатов:

- анализ результативности участия обучающихся во всероссийских, региональных олимпиадах;
- анализ результативности участия обучающихся во всероссийских, региональных конкурсах;
- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики) по ФГОС;
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся) по ФГОС;
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- анкетирования и опросы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам удовлетворённости качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

4.2.2. Исследование качества реализации образовательного процесса, при котором оцениваются:

- основные общеобразовательные программы, адаптированные основные общеобразовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
- рабочие программы по предметам учебного плана;
- программы внеурочной деятельности;
- программа воспитания;
- реализация учебных планов и рабочих программ;
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость обучающихся и родителей (законных представителей) условиями

осуществления образовательного процесса, проводимыми учебными и внеурочными мероприятиями;

- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

4.3. Критерии «Достижения обучающихся» включает в себя следующие показатели:

- результаты ГИА-11 русский язык;
- результаты ГИА-11 математика (отдельно для базовой и профильной);
- результаты ГИА -11 предметы по выбору;
- результаты ГИА-9 русский язык;
- результаты ГИА-9 математика;
- результаты ГИА-9 предметы по выбору;
- результаты участия в ВсОШ;
- результаты участия в региональных олимпиадах;
- спортивные достижения обучающихся;
- достижения обучающихся в творческих конкурсах.

4.4. Исследование качества условий, обеспечивающих образовательный процесс в части «Материально-технического обеспечения» включает в себя следующие показатели:

- уровень обеспеченности объектами спортивной инфраструктуры;
- уровень обеспеченности специализированными кабинетами по предметам;
- уровень обеспеченности компьютерами;
- уровень обеспеченности презентационным оборудованием;
- уровень обеспеченности художественной литературой;
- уровень обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами;
- уровень учебно-методического обеспечения;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;

4.5. Анализ «Кадрового обеспечения» включает в себя следующие показатели:

- достижения учителей и руководителя;
- квалификационная категория учителей;
- повышение квалификации учителей;
- награды учителей и руководителя;
- обеспеченность учительскими кадрами;
- обеспеченность обучающихся службой сопровождения;
- обеспеченность учителей методической поддержкой;
- наставничество.

При оценке педагога в ходе контроля учитывается:

- уровень организации образовательного процесса;
- выполнение образовательных программ в полном объеме (прохождение программного материала, проведение практических лабораторных, контрольных работ, экскурсий и др.);
- уровень качества обучения;
- уровень сформированности компетенций обучающихся;
- степень самостоятельности обучающихся;
- владение обучающимися универсальными учебными действиями;
- совместная творческая деятельность учителя и ученика;
- использование различных подходов и методов в образовательном процессе;

- создание благоприятного психологического климата в ученическом коллективе;
- умение отбирать и выстраивать учебный материал в соответствии с целями и задачами уроков;
- способность к целеполаганию, анализу педагогических ситуаций, рефлексии, контролю результатов педагогической деятельности;
- стремление повышать свою квалификацию и педагогическое мастерство;
- участие в научно-методической деятельности/

4.6. Исследования «Удовлетворенности» включает в себя следующие показатели:

- удовлетворенность обучающихся;
- удовлетворенность родителей;
- удовлетворенность педагогов.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим образовательную деятельность школы.

5.2. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета школы и вступает в силу после утверждения приказом директора школы.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок.

5.4. Настоящее Положение подлежит замене в случае изменения законодательства об образовании, других нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в сфере образования. После принятия новой редакции настоящее Положение утрачивает силу.

Циклограмма проведения процедур оценки качества образования

Охват обучающихся образовательным процессом	1. Количество обучающихся в школе	2 раза в год
	2. Движение обучающихся	ежемесячно
	3. Количество классов-комплектов	1 раз в год
	4. Социальный паспорт школы (количество детей «группы риска»): количество детей	На начало и конец учебного года
	5. Количество детей из социально-незащищенных семей	2 раза в год
	6. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	1 раз в год
	7. Количество обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении	2 раза в год
	8. Количество обучающихся охваченных профильным обучением	2 раза в год
	9. Занятость обучающихся во внеурочной деятельности	1 раз в год
	10. Количество обучающихся, занятых в системе ДОД	2 раза в год
Развитие педагогического коллектива	Уровень кадрового обеспечения	
	1. Количество учителей	1 раз в год
	2. Квалификационные характеристики	2 раза в год
	3. Повышение квалификации педагогических кадров	2 раза в год
	4. Использование современных педагогических технологий	По плану
	5. Методическая деятельность	По плану
	6. Участие в профессиональных конкурсах	1 раз в год
	7. Эффективность использования ресурсов кабинета	1 раз в год
8. Степень удовлетворённости педагогического коллектива организацией деятельности образовательного учреждения	1 раз в год	
Качество инновационной деятельности по совершенствованию образовательного процесса	1. Процент педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по освоению инновационных технологий	1 раз в год
	2. Процент педагогов, внедряющих инновационные технологии	1 раз в год
	3. Процент педагогов, транслирующих ППО (разработка авторских программ, методических рекомендаций различной предметной направленности, комплексных практических упражнений и заданий)	1 раз в год
	4. Обеспеченность инновационной деятельности	1 раз в год

Качество профильного обучения	1. Изучение запроса родителей, обучающихся	1 раз в год
	2. Определение профессиональных интересов и склонностей обучающихся	2 раза в год
	3. Результаты итоговой аттестации по профильным предметам	1 раз в год
	4. Удовлетворенность обучающихся и родителей	1 раз в год
Качество воспитательного процесса	1. Уровень личностного роста обучающихся	1 раз в год
	2. Изучение познавательных интересов обучающихся	1 раз в год
	3. Участие в смотрах-конкурсах	1 раз в год
	4. Количественный охват обучающихся дополнительным образованием	2 раза в год
	5. Изучение степени удовлетворённости обучающихся школьной жизнью	1 раз в год
	6. Изучение степени удовлетворённости родителей работой образовательного учреждения	1 раз в год
Качество реализации программ дополнительного образования	1. Количество кружков различной направленности	1 раз в год
	2. Процент участия детей группы «риска» в системе дополнительного образования	1 раз в год
	3. Процент участия детей в мероприятиях городского регионального и федерального уровня	1 раз в год
	4. Процент победителей и призеров различных конкурсов	1 раз в год
	5. Изучение творческих направленностей обучающихся	1 раз в год
Материально-техническое обеспечение школы	1. Библиотечный фонд (книгопечатная продукция)	1 раз в год
	2. Печатные пособия	1 раз в год
	3. Информационно-коммуникативные средства	1 раз в год
	4. Технические средства обучения	1 раз в год
	5. Учебно-практическое оборудование	1 раз в год
Качество управления	1. Реализация образовательных программ	1 раз в год
	2. Количество разработанных (переработанных) локальных актов за последние 3 года	1 раз в год
	3. Самообследование деятельности образовательного учреждения	1 раз в год